

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Geltungsbereich

Diese AGB gelten für sämtliche Beratungen und Kurse von Angelika Hollenstein. Mit der Anmeldung erkennt die teilnehmende Person die Geschäftsbedingungen an.

Beratungserfolg

Die Beraterin kann den gewünschten oder geplanten Erfolg oder das Erreichen vereinbarter Ziele in der gemeinsamen Arbeit nicht garantieren. Die Beratung ist ein freier, aktiver und selbstverantwortlicher Prozess, bei dem die Beraterin den Klient:innen als Prozessbegleiterin zur Verfügung steht. Beide Parteien, insbesondere die Klient:innen, arbeiten nach bestem Wissen und Können daran, einen Beratungserfolg zu erzielen. Die Beraterin setzt hierfür alle ihr zur Verfügung stehenden klientenspezifischen Beratungserfahrungen und Kommunikationsmethoden ein.

Vertraulichkeit und Schweigepflicht

Die Beraterin verpflichtet sich gegenüber Dritten Stillschweigen zu bewahren. Die Schweigepflicht beginnt bereits bei dem Erstkontakt. Auskunftserteilung gegenüber Dritten (auch des Partners in der Paarberatung) darf nur erfolgen, wenn die Klient:innen hierzu vorab das Einverständnis erklärt hat. Im Falle der Ankündigung suizidaler Handlungen und fehlender Fähigkeit/Bereitschaft zur Aufnahme des Kontaktes mit einem Facharzt, Therapeuten oder einer Klinik wird die Beraterin unverzüglich die zuständigen Behörden einschalten, um eine Gefährdung der Klient:innen möglichst abzuwenden.

Zwecks Qualitätssicherung ihrer Arbeit, darf die Beraterin die Beratungssituation anonymisiert in der Supervision reflektieren.

Die Klient:innen sollten sich stets bewusst sein, dass die Übermittlung von Informationen über das Internet und andere elektronische Mittel gewisse Sicherheitsrisiken birgt. Die Beraterin kann für die Sicherheit von Informationen, welche auf diese Weise übermittelt werden, keine Garantie übernehmen.

Gesundheitszustand und Verantwortung der Klient:innen

Die Klient:innen versichern, dass sie an keiner Erkrankung oder Störung leiden, die ihre Geschäftsfähigkeit beeinträchtigen oder einer psychosozialen Beratung aus medizinisch-psychologischen Gründen zurzeit entgegenstehen. Sollte aktuell eine Psychotherapie durchgeführt werden oder aufgrund des Gesundheitszustandes angeraten sein, versichern die Klient:innen, dass sie dies der Beraterin unverzüglich mitteilen und dass der Therapeut/die Therapeutin über die psychosoziale Beratung (Ziele, Art, Themen etc.) dauerhaft informiert ist und dieser Beratung auch zugestimmt hat.

Beratungsdauer und Kündigung

Die Beratungsdauer richtet sich nach den Bedürfnissen der Klient:innen. Es erfolgt keine Festlegung eines bestimmten Stundenkontingentes, das in Anspruch genommen werden muss. Um bestimmte Ziele anzustreben, sollten aber Beratungen in einem Umfang von mehreren Sitzungen stattfinden. Der Beratungsvertrag kann jederzeit ohne Begründung am Ende eines Beratungsgespräches mündlich oder mit einer Frist von drei Arbeitstagen formlos schriftlich oder per E-Mail gekündigt werden. Zum Abschluss eines Beratungsprozesses findet eine Schlusssitzung statt, welche eine Evaluation des Gesamtprozesses zum Inhalt hat.

Dokumentation und Datenschutz

Die Beraterin dokumentiert und archiviert den Verlauf und relevante Erkenntnisse der Beratungsgespräche. Hierzu gehören Ganzheitsdiagnosen IKP, themenspezifische Fragebögen und Notizen zu Inhalten, Ergebnissen und Vereinbarungen aller Beratungsgespräche. Ebenso speichert die Beraterin die personenbezogenen Daten der Klient:innen soweit es zur Rechnungsstellung und Buchführung erforderlich ist. Die Beraterin verpflichtet sich, alle Dokumente nur ihr zugänglich aufzubewahren. Die Klient:innen erklären sich mit der Erhebung und Archivierung der entsprechenden Daten einverstanden. Die Klient:innen erklären sich damit einverstanden, dass administrative Anliegen wie zum Beispiel Terminverschiebungen mit unverschlüsselter Kommunikation, z. B. Email, Signal oder WhatsApp erfolgen.

Preis und Leistungen

Für alle Leistungen und Angebote gelten die auf der Website, in den Kursausschreibungen oder in den Broschüren publizierten Preise in Schweizer Franken (CHF).

Änderungen oder Annullation der Leistungen werden den Klient:innen oder den Kursteilnehmenden per Email oder durch ein geeignetes Kommunikationsmittel mitgeteilt.

Telefonische Beratungen, Zoom-Beratungen und weitere Beratungen mit digitalen Medien werden unmittelbar nach Beanspruchung der Dienstleistung verrechnet und per TWINT oder Banküberweisung (IBAN) bezahlt.

Wenn die Beratung ausserhalb der Praxis der Beraterin z. B. in den Räumlichkeiten der Klient:innen stattfinden soll, entstehen zusätzliche Kosten durch An- und Abfahrten der Beraterin. Diese werden individuell nach Entfernung und zeitlichem Aufwand vereinbart.

Die Bezahlung der Kurse erfolgen spätestens 7 Tage vor Kursbeginn.

Kursanmeldungen

Anmeldungen für Kurse werden nur schriftlich entgegengenommen. Schriftliche Anmeldungen gelten als definitiv.

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs gebucht. Im Falle einer Überbuchung wird die Anmeldende schnellstmöglich informiert. Ein Vertrag kommt in diesem Fall nicht zustande.

Annullierung/Abmeldungen

Eine Abmeldung von einem vereinbarten Termin bleibt ohne Kostenfolge, wenn die Abmeldung an einem Werktag mindestens 24 Stunden vor dem Termin bei Angelika Hollenstein eintrifft.

Bei kurzfristigen Terminabsagen oder nicht Erscheinen wird der volle Preis für das Angebot oder die Dienstleistung verrechnet.

Bei Kursen gelten folgende Fristen:

Erfolgt eine Absage mindestens 14 Tage vor dem ersten Kurstag, wird das gesamte Kursgeld zurückerstattet.

Erfolgt die Absage bis zu 7 Tage vor dem ersten Kurstag, wird die Hälfte des Kursgeldes zurückerstattet. Danach werden die vollen Kosten verrechnet.

Durchführung von Kursen

Die Kursleitung behält sich vor, die Kurse kurzfristig abzusagen, wenn sich zu wenige Teilnehmende anmelden. In diesem Fall werden die Kurskosten zu 100% zurückerstattet.

Versicherung

Die Versicherung ist alleinige Sache der Kursteilnehmenden. Jede Haftung für Schäden werden, soweit gesetzlich zulässig, ausgeschlossen.

Konfliktsituationen

In Konfliktfällen zwischen Mitgliedern der Schweizerischen Gesellschaft für Beratung SGfB und Auftraggebenden besteht die Möglichkeit des Beizugs einer Beschwerdekommision.

Praxisadresse St. Gallen

Angelika Hollenstein

Vadianstrasse 41

9000 St. Gallen

+41 79 488 28 38

info@angelika-hollenstein.ch

www.angelika-hollenstein.ch

Praxisadresse Arbon

Angelika Hollenstein

Höhenstrasse 34

9320 Arbon